

## EXCEL - FORMULES DE CALCULS ET OUTILS DE SIMULATION

<b>Durée</b>	<b>1 jour</b>	<b>Référence Formation</b>	<b>1-XL-CALC</b>
--------------	---------------	----------------------------	------------------

### Objectifs

Être capable de maîtriser la conception et la modification de formules de calculs combinant fonctions et opérateurs.  
Connaître le principe des outils de correction d'erreur et de simulation de calculs

### Participants

Toute personne souhaitant aller plus loin avec les calculs dans Excel

### Pré-requis

Bonne maîtrise des fonctions de base d'Excel : saisie, mise en forme et calculs statistiques simples. Connaissance de la notion de référence relative et absolue (utilisation du \$)

### Moyens pédagogiques

Réflexion de groupe et apports théoriques du formateur  
Travail d'échange avec les participants sous forme de réunion-discussion  
Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle  
Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluation, des mises en situation et des jeux pédagogiques.  
Remise d'un support de cours.

### PROGRAMME

#### Les Méthodes de calculs

- Les références absolues (Rappel sur \$ dans les formules)
- Les références mixtes
- Utiliser des noms pour faciliter la création de formule (plages nommées)
- Les références structurées à la suite de la mise sous forme de tableau
- Utiliser les outils de vérification des formules

#### Les Fonctions de calculs

- Utiliser l'assistant fonction
- La fonction logique SI
- Les imbrications de test logique (SI / ET / OU)
- Les fonctions de comptage conditionnelles NB.SI, NB.SI.ENS ...
- Les fonctions SOMME.SI, SOMME.SI.ENS, MOYENNE.SI, MOYENNE.SI.ENS ...
- Les fonctions Date AUJOURDHUI, NB.JOURS.OUVRES, MOIS.DECALER, FIN.MOIS, DATEDIF .....
- Utilisation des fonctions de recherche (RECHERCHEV, INDEX-EQUIV,...)
- Fonction de gestion d'erreurs SIERREUR
- Utilisation des fonctions Texte (CONCATENER, GAUCHE, DROITE, Majuscule, Minuscule, Nompropre, SupprEspace, TEXTE...)
- Utilisation des fonctions de conversion (CNum, Dateval,...)
- Utilisation des nouvelles fonctions Office 365 (SI.CONDITIONS, SI.MULTIPLE, LAMBDA, RECHERCHEX, UNIQUE, FILTRE, TRIER, ...)

#### La mise en forme conditionnelle avancée

- Utiliser les formules de comparaison

#### Les outils de simulation

- Utilisation de la valeur cible
- Utilisation du gestionnaire de scénario

#### CAP ÉLAN FORMATION

[www.capelanformation.fr](http://www.capelanformation.fr) - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : [contact@capelanformation.fr](mailto:contact@capelanformation.fr)

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2024



- Utilisation des tables à double ou simple entrée

**CAP ÉLAN FORMATION**

[www.capelanformation.fr](http://www.capelanformation.fr) - Tél : 04.86.01.20.50

Mail : [contact@capelanformation.fr](mailto:contact@capelanformation.fr)

Organisme enregistré sous le N° 76 34 0908834

version 2024